

**ШАБАЛИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ПГТ ЛЕНИНСКОЕ» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

15.07.2023

№93-од

ПРИКАЗ

**Об утверждении Порядка пользования объектами
инфраструктуры Шабалинского муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Спортивная школа
пгт Ленинское» Кировской области**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Протокола заседания Общего собрания трудового коллектива от 15.07.2023г. №5 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок пользования объектами инфраструктуры Шабалинского муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа пгт Ленинское» Кировской области (прилагается).
2. Опубликовать данный приказ на официальном сайте ШМБУ ДО «СШ пгт Ленинское» Кировской области.

Директор



Е.Ю.Каргапольцева

ПРИНЯТ
Собранием трудового
коллектива
Протокол от 15.07.2023 г. №5

УТВЕРЖДЕН
Приказом от 15.07.2023г. №93-од

ПОРЯДОК
пользования объектами инфраструктуры Шабалинского
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа пгт Ленинское»
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры Шабалинского муниципального бюджетного учреждений дополнительного образования «Спортивная школа пгт Ленинское» Кировской области (далее — спортивная школа) устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом (пункт 21 части 1 статьи 34) «Об образовании Российской Федерации», Уставом спортивной школы.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры и объекты спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПиН 2.4.43172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей.

1.4. Режим работы спортивного и тренажерного залов устанавливаются директором спортивной школы.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной
инфраструктуре и объектам спорта спортивной школы

2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся спортивной школы.

2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры спортивной школы условиям здоровьесбережения обучающихся.

2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы спортивной школы.

2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся,

2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры и объектов спорта спортивной школы для пребывания учащихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися основной и подготовительных групп здоровья.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой спортивной школы

3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинским работником по совместительству (внешнему) спортивной школы.

3.2. Основными функциями медицинского работника спортивной школы являются:

- формирование здорового образа жизни обучающихся;
- охрана здоровья детей и подростков.

3.2.1. Оказание первой доврачебной медицинской помощи учащимся.

3.2.2. Профилактические осмотры в течение учебного года.

3.2.3. Обследование по физическому развитию согласно графику.

3.3. В случае различных заболеваний учащиеся обращаются к медицинскому работнику, где им оказывается первая медицинская помощь.

3.4. Проведение медосмотров производится в КОГБУЗ Шабалинской центральной районной больнице.

4. Порядок пользования объектами спорта спортивной школы

4.1. К объектам спорта относятся:

-спортивные и тренажерные залы и обслуживающие их помещения (раздевалки, душевые и др.);

-спортивная площадка.

4.2. Задачами объектов спорта являются:

-реализация учебного плана, спортивных секций и т.д. ,

-повышение роли физической культуры в оздоровлении учащихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья ;

- организация и проведение спортивных мероприятий ;

-профилактика вредных привычек и правонарушений.

4.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов дополнительного образования (тренеры-преподаватели) в соответствии с их должностными инструкциями, инструктора – методиста, заведующего хозяйством.

4.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения учебно-тренировочных занятий , проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внутригрупповых (внутри классных) и общешкольных мероприятий спортивного содержания, спортивных игр, спортивных соревнований и других мероприятий.

5. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта спортивной школы

5.1. Пользователь объектами имеет право:

-получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых спортивной школой..

-пользоваться объектами в соответствии с локальными актами спортивной школы.

5.2. Пользователь объектами обязан:

-выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры спортивной школы;

- приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

-поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры спортивной школой;

-не нарушать правила охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил, и норм;

-незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

6. Управление

6.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора спортивной школы.

6.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляется директором спортивной школы.

6.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на инструктора – методиста спортивной школы.